

Đà Nẵng, ngày 16 tháng 9 năm 2017

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện tự kiểm định chất lượng Nhà trường năm 2017

#### 1. Mục tiêu tự kiểm định:

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và HSSV trong toàn trường về tầm quan trọng của công tác tự kiểm định các điều kiện đảm bảo chất lượng của nhà trường theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng trường Cao đẳng qua đó huy động tất cả các đơn vị trong toàn trường cùng thực hiện công tác tự kiểm định.

- Thu thập, xử lý thông tin và minh chứng để chứng minh mức độ đạt được của nhà trường dựa trên hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn và các chỉ số kiểm định chất lượng của trường Cao đẳng.

- Xây dựng, thực hiện và duy trì tốt các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng đã đạt được, đồng thời khắc phục những tiêu chí, tiêu chuẩn chưa đạt qua đó giúp trường hoạch định chiến lược phát triển các nguồn lực trong từng giai đoạn, tiến tới xây dựng trường vững mạnh toàn diện, khẳng định uy tín và thương hiệu nhà trường.

#### 2. Công cụ tự kiểm định

- Tiêu chí, tiêu chuẩn Kiểm định chất lượng Trường Cao đẳng thực hiện theo Thông tư số 15/2017/TT- BLĐT BXH ngày 08/6/2017 của Bộ lao động - Thương binh và Xã hội.

- Quy trình, thủ tục công tác Kiểm định thực hiện theo Công văn số 1845/TCĐN-KĐCL ngày 24/7/2017 của Bộ lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn tự kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp năm 2017.

#### 3. Quy trình tự kiểm định

Quy trình thực hiện tự kiểm định chất lượng được quy định tại Thông tư số 42/2011/TT-BLĐT BXH ngày 29 tháng 12 năm 2011 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, cụ thể như sau:

Bước 1: Thực hiện công tác chuẩn bị tự kiểm định chất lượng.

Bước 2: Thực hiện tự kiểm định chất lượng của Phòng đào tạo và các phòng, ban, khoa, cơ sở và Trung tâm trực thuộc Trường.

Bước 3: Thực hiện tự kiểm định chất lượng của Hội đồng kiểm định chất lượng nhà trường.

Bước 4: Công bố báo cáo kết quả tự kiểm định chất lượng cơ sở GDNN trong trường và gửi báo cáo kết quả tự kiểm định chất lượng về Tổng cục Dạy nghề.

#### **4. Nhiệm vụ chung**

##### ***4.1. Đối với Hội đồng kiểm định chất lượng Nhà trường***

- Xây dựng kế hoạch thực hiện tự kiểm định, trình Hiệu trưởng phê duyệt.
- Hướng dẫn các đơn vị trong Trường thực hiện tự kiểm định chất lượng và viết báo cáo kết quả tự kiểm định chất lượng của đơn vị.
- Thực hiện tự kiểm định chất lượng Nhà trường theo quy định tại Khoản 3 Điều 5 và Điều 11 của Thông tư số 42/2011/TT-BLĐTBXH ngày 29 tháng 12 năm 2011 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, cụ thể:
  - + Nghiên cứu báo cáo kết quả tự KĐCL của các đơn vị trong Trường.
  - + Tổng hợp thông tin, minh chứng theo từng chỉ số, tiêu chuẩn, tiêu chí kiểm định chất lượng cơ sở GDNN.
  - + Kiểm tra thực tế, thu thập thêm thông tin, minh chứng theo từng chỉ số, tiêu chuẩn, tiêu chí kiểm định chất lượng.
  - + Đối chiếu với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành, đánh giá, xác định mức độ đạt được của từng chỉ số, tiêu chuẩn, tiêu chí kiểm định chất lượng; chỉ rõ các điểm mạnh, tồn tại và nguyên nhân; đề xuất kế hoạch hành động nhằm nâng cao chất lượng Nhà trường.
  - + Viết dự thảo báo cáo kết quả tự kiểm định chất lượng của Nhà trường, gửi các đơn vị để lấy ý kiến.
  - + Hoàn chỉnh báo cáo kết quả tự kiểm định chất lượng của Nhà trường
- Quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng về hoạt động tự kiểm định chất lượng của Nhà trường.
- Công bố báo cáo kết quả tự kiểm định chất lượng trong nội bộ trường và gửi báo cáo về Tổng cục Dạy nghề, đúng thời hạn quy định.

##### ***4.2. Đối với các đơn vị thuộc trường***

- Xây dựng kế hoạch thực hiện tự kiểm định của đơn vị mình, trình Hiệu trưởng phê duyệt.
- Thu thập thông tin, minh chứng về từng hoạt động và kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.
- Đánh giá, xác định mức độ đạt được theo từng chỉ số, tiêu chuẩn, tiêu chí kiểm định chất lượng có liên quan; phân tích, chỉ rõ các điểm mạnh, tồn tại và nguyên nhân; đề xuất kế hoạch hành động nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của đơn vị.
- Viết báo cáo kết quả tự kiểm định chất lượng của đơn vị, kèm theo các minh chứng, báo cáo Hội đồng kiểm định chất lượng Nhà trường.
- Tổ chức quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng về các hoạt động của đơn vị.

**5. Phân công thành viên Hội đồng kiểm định phụ trách theo tiêu chí kiểm định và chỉ số kiểm định theo đơn vị thực hiện**

<b>TT</b>	<b>Tiêu chí, tiêu chuẩn, chỉ số</b>	<b>Đơn vị thực hiện</b>	<b>Cán bộ Hội đồng Kiểm định phụ trách</b>
<b>I</b>	<b>Tiêu chí 1: Mục tiêu, sứ mạng, tổ chức và quản lý</b>		
1	TC1.1; TC1.3; TC1.5; TC1.6; TC1.9; TC1.12	Phòng TC-HC + Các đơn vị	Nguyễn Đức Toàn
2	TC1.2	Trung tâm Đối Ngoại+Các đơn vị	
3	TC1.4	Phòng TC-HC	
4	TC1.7; TC1.8	Phòng QLKH + Các đơn vị	
5	TC1.10	Công đoàn, Đoàn TN	
6	TC1.11	Phòng QLKH	
<b>II</b>	<b>Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo</b>		
1	TC2.1; TC2.4; TC2.5; TC2.6; TC2.7; TC2.8; TC2.9; TC2.10; TC2.11; TC2.12; TC2.13; TC2.14; TC2.15; TC2.16; TC2.17;	Phòng Đào tạo + Các đơn vị	Mai Vũ Thị Kim Chung
2	TC2.2; TC2.3	Phòng Đào tạo	
<b>III</b>	<b>Tiêu chí 3: Nhà giáo, cán bộ quản lý, viên chức người lao động</b>		
1	TC3.1; TC3.2; TC3.3; TC3.7; TC3.8; TC3.9; TC3.10; TC3.11; TC3.12; TC3.13; TC3.14; TC3.15;	Phòng TC-HC + Các đơn vị	Nguyễn Đức Toàn
2	TC3.4; TC3.5; TC3.6;	Phòng QLKH + Các đơn vị	
<b>IV</b>	<b>Tiêu chí 4: Chương trình, giáo trình</b>		
1	TC 4.1; TC 4.2; TC4.3; TC4.4; TC4.5; TC4.6; TC4.7; TC4.8; TC4.9; TC4.10; TC4.11; TC4.12; TC4.13; TC4.14; TC4.15	Phòng QLKH +Các đơn vị	Phạm Cường
<b>V</b>	<b>Tiêu chí 5: Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện</b>		
1	TC5.1; TC5.2; TC5.4	Phòng QLTB - XDCB	Nguyễn Quang Dự
2	TC5.3; TC5.5; TC5.6; TC5.7; TC5.8; TC5.9; TC5.10; TC5.11; TC5.12.	Phòng QLTB - XDCB +Các đơn vị	
3	TC5.13	Phòng QLKH +Các đơn vị	
4	TC5.14; TC5.15	Phòng QLKH&ĐBCLGD	

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn, chỉ số	Đơn vị thực hiện	Cán bộ Hội đồng Kiểm định phụ trách
<b>VI</b>	<b>Tiêu chí 6: Nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ và hợp tác quốc tế</b>		
1	TC6.1; TC6.2; TC6.3; TC6.4; TC6.5.	Phòng QLKH&ĐBCLGD	Phạm Cường
<b>VII</b>	<b>Tiêu chí 7: Quản lý tài chính</b>		
1	TC7.1; TC7.2; TC7.3; TC7.4; TC7.5; TC7.6	Phòng TC -KT	Nguyễn Tấn Phước
<b>VIII</b>	<b>Tiêu chí 8: Dịch vụ người học</b>		
1	TC8.1; TC8.2; TC8.3; TC8.4; TC8.5; TC8.6; TC8.7.	Phòng CTCT- QLHSSV	Đ.c Trịnh Hòa
2	TC8.8; TC8.9.	Trung tâm đối ngoại	
<b>IV</b>	<b>Tiêu chí 9: Giám sát, đánh giá chất lượng</b>		
1	TC9.1; TC9.2; TC9.3; TC9.4; TC9.5; TC9.6;	Trung tâm đối ngoại + Các đơn vị	Đ.c Võ Tâm

**6. Phân bổ các đơn vị thuộc trường thực hiện tự kiểm định theo chỉ số, tiêu chuẩn, tiêu chí liên quan**

TT	Đơn vị thực hiện	Tiêu chí , tiêu chuẩn, chỉ số phụ trách
1	Phòng Đào tạo	Tiêu chí 2
2	Phòng QLKH&ĐBCLGD	Tiêu chí 1 (1.7; 1.8; 1.11), Tiêu chí 3 (3.4; 3.5; 3.6), Tiêu chí 4, Tiêu chí 5 (5.13; 5.14; 5.15); Tiêu chí 6 (
3	Phòng TC - KT	Tiêu chí 7
4	Phòng TC - HC	Tiêu chí 1 (1.7; 1.8; 1.11), Tiêu chí 3 (3.1; 3.2; 3.3; 3.7; 3.8; 3.9; 3.10; 3.11; 3.12; 3.13; 3.14; 3.15).
5	Phòng CTCT - QLHSSV	Tiêu chí 8
6	Phòng QLTB - XD CB	Tiêu chí 5 ( 5.1; 5.2; 5.3; 5.4; 5.5; 5.6; 5.7; 5.8; 5.9; 5.10; 5.11; 5.12)
7	Trung Tâm Đối Ngoại	Tiêu chí 1 ( 1.2), Tiêu chí 9.
8	Các khoa; trung tâm THCN	Tiêu chí 1 (1.1; 1.2; 1.3; 1.5; 1.6; 1.7; 1.8; 1.9; 1.12), Tiêu chí 2 ( 2.1; 2.4; 2.5; 2.6; 2.7; 2.8; 2.9; 2.10; 2.11; 2.12; 2.13; 2.14; 2.15; 2.16; 2.17), Tiêu chí 3, Tiêu chí 4; Tiêu chí 5 (5.3; 5.5; 5.6; 5.7; 5.8; 5.9; 5.10; 5.11; 5.12; 5.13), Tiêu chí 9.
9	Đoàn TN, Công đoàn	Tiêu chí 1 (TC1.10)

## 7. Nội dung công việc - thời gian thực hiện

Thời gian	Công việc	Đơn vị thực hiện
Từ ngày 15/8/2017 đến ngày 01/9/2017	Xây dựng kế hoạch tự kiểm định năm 2017 của trường. Phân công thành viên Hội đồng kiểm định phụ trách theo từng chỉ số, tiêu chuẩn, tiêu chí kiểm định.	Hội đồng kiểm định
Từ ngày 01/9/2017 đến ngày 15/9/2017	Tập huấn công tác Tự kiểm định. Các đơn vị xây dựng Kế hoạch tự kiểm định trình Chủ tịch Hội đồng kiểm định chất lượng trường phê duyệt. Phổ biến Kế hoạch kiểm định đến toàn thể giảng viên, viên chức, LD và HSSV.	- Hội đồng kiểm định - Trưởng các đơn vị trực thuộc
Từ ngày 15/9 đến ngày 20/9/2017	Đánh giá các chỉ số, cách tính điểm của tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng trường	Hội đồng kiểm định
Từ ngày 20/9/2017 đến ngày 20/10/2017	Thực hiện tự kiểm định chất lượng của các đơn vị. Nộp báo cáo kiểm định của đơn vị cho Hội đồng Kiểm định trước 20/10/2017	Các đơn vị theo nhiệm vụ, nội dung đã được phân công
Từ ngày 20/10/đến ngày 21/11/2017	Hội đồng kiểm định thực hiện tự kiểm định chất lượng trường	Hội đồng kiểm định
Từ ngày 21/11 đến ngày 10/12/2017	Công bố báo cáo kết quả tự kiểm định và gửi báo cáo tới Tổng cục dạy nghề	Hội đồng kiểm định

## 6. Kinh phí đảm bảo

Kinh phí hoạt động tự kiểm định chất lượng từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của Nhà trường

Công tác thực hiện tự kiểm định chất lượng là nhiệm vụ chính trị trọng tâm của Nhà trường năm 2017, là tiêu chí quan trọng để xếp loại, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng đơn vị, cá nhân. Yêu cầu tất cả các Phòng, ban, khoa và đơn vị thuộc trường phải tổ chức thực hiện nghiêm túc đảm bảo kế hoạch, chất lượng theo yêu cầu đề ra./.

## CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

### Nơi nhận:

- BGH;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Lưu: VT.

**TS. Nguyễn Văn Tươi**

