

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1. Tên ngành, nghề:

- Tiếng Việt: **Quản trị kinh doanh xăng dầu và gas**
- Tiếng Anh: **Fuel and gas administration**
- Mã ngành, nghề: **6340415**

2. Trình độ đào tạo: Cao đẳng

3. Hình thức đào tạo: Chính quy

4. Đối tượng tuyển sinh: Học sinh Tốt nghiệp THPT hoặc tương đương trở lên

5. Thời gian đào tạo: 2,5 năm

6. Khối lượng kiến thức:

Số lượng môn học, mô đun:	37
Số lượng tín chỉ:	90
Tỷ lệ lý thuyết:	30 %
Tỷ lệ thực hành:	70 %

7. Mục tiêu đào tạo

7.1. Mục tiêu chung:

Người học có kiến thức thực tế, kiến thức lý thuyết sâu rộng về quản trị kinh doanh xăng dầu và gas; đáp ứng đầy đủ các kiến thức cơ bản về chính trị, văn hóa, xã hội, pháp luật và công nghệ thông tin; định hướng được công việc sau khi tốt nghiệp, thành thạo các kỹ năng về thực hành công tác quản trị kinh doanh xăng dầu và gas; thực hành kỹ năng giao tiếp ứng xử cần thiết để thực hiện các công việc có tính thường xuyên hoặc phức tạp, có thể làm việc độc lập hay theo nhóm trong điều kiện làm việc thay đổi, chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm hướng dẫn, giám sát, đánh giá kết quả đối với nhóm thực hiện những nhiệm vụ xác định.

7.2. Mục tiêu cụ thể:

7.2.1. Kiến thức, kỹ năng

- *Kiến thức:*

+ Có các kiến thức cơ bản về chính trị, văn hóa, xã hội, pháp luật, quốc phòng an ninh, giáo dục thể chất theo quy định, đồng thời có kiến thức cơ bản, hiểu biết trong lĩnh vực khoa học xã hội, nhân văn phù hợp với chuyên ngành được đào tạo, có sức khỏe, đáp ứng yêu cầu xây dựng và bảo vệ Tổ quốc;

+ Có nhận thức về nội dung cơ bản của quyền con người, quyền công dân, quyền của người lao động nói chung, đặc biệt là quyền con người đặc thù trong lĩnh vực nghề nghiệp, các cơ chế bảo vệ quyền con người;

+ Có kiến thức cơ bản về toán học ứng dụng và khoa học tự nhiên, đáp ứng việc tiếp thu các kiến thức giáo dục chuyên nghiệp và khả năng học tập ở trình độ cao hơn;

+ Có trình độ tiếng Anh cơ bản, có kiến thức về tiếng Anh chuyên ngành;

+ Có trình độ tin học cơ bản. Biết khai thác Internet một cách có hiệu quả trong việc học và tìm kiếm thông tin. Sử dụng được các phần mềm tin học văn phòng,...;

+ Trình bày được phương pháp thống kê hàng nhập, hàng xuất, hàng tồn tại kho xăng dầu;

+ Mô tả được cấu tạo, cách sử dụng các thiết bị, dụng cụ hóa nghiệm thông dụng, các quy trình hóa nghiệm như đo tỷ trọng, xác định phần cất của xăng, xác định nhiệt độ chớp cháy và bắt cháy của xăng dầu, xác định độ nhớt động học, xác định nhiệt độ nhỏ giọt và độ xuyên kim của mỡ nhờn;

+ Mô tả được tác dụng và nguyên lý làm việc của các thiết bị, công nghệ lắp đặt tại nhà bơm; phân tích được cấu tạo, nguyên lý hoạt động và giải thích được các thông số kỹ thuật của máy bơm; trình bày được quy trình bơm chuyển xăng dầu;

+ Trình bày được các yêu cầu về an toàn lao động, phòng chống cháy nổ và vệ sinh môi trường trong quản lý, kinh doanh xăng dầu và gas; phân tích được quy trình vận hành, hệ thống, thiết bị phòng cháy chữa cháy của kho, cửa hàng xăng dầu và cửa hàng gas; xây dựng được tình huống, lập được phương án chữa cháy cho các tổ sản xuất và cửa hàng kinh doanh xăng dầu và gas;

+ Mô tả được công việc trong nhiệm vụ bán các loại xăng dầu, bán hàng gas và cung cấp các dịch vụ tư vấn, chăm sóc theo nhu cầu khách; tập hợp và lưu trữ thông tin về khách hàng, quản lý tiền hàng, tài sản của cửa hàng đảm bảo an toàn; mô tả được cách lập bảng kê tiền, kê chứng từ, báo cáo bán hàng (bản kê bán hàng), ghi sổ và thực hiện kiểm kê, giao ca bán hàng; phân tích được quy trình nghiệp vụ một lần, một ca bán hàng tại cửa hàng xăng dầu;

+ Trình bày được các quy định của pháp luật liên quan đến hoạt động kinh doanh xăng dầu và gas; giải thích được quy trình khi thực hiện xây dựng kế hoạch kinh doanh, xây dựng chiến lược phát triển khách hàng, tổ chức và kiểm soát quá trình thực hiện kế hoạch, quảng bá, truyền thông; phân tích được phương pháp xây dựng báo cáo hoạt động kinh doanh của đơn vị;

+ Trình bày được quy trình giám sát các hoạt động thu-chi, giao dịch tài chính với đối tác, khách hàng, quản lý tài sản tại cửa hàng, các quy trình tuyển dụng nhân sự, các nội dung, phương pháp đào tạo và phát triển nguồn nhân lực, phương pháp đánh giá năng lực và quy trình bố trí sử dụng nhân lực.

- *Kỹ năng*

+ Sử dụng được công nghệ thông tin cơ bản theo quy định; khai thác, xử lý, ứng dụng công nghệ thông tin trong công việc chuyên môn của ngành, nghề;

+ Sử dụng được ngoại ngữ cơ bản, đạt bậc 2/6 trong Khung năng lực ngoại ngữ của Việt Nam; ứng dụng được ngoại ngữ vào công việc chuyên môn của ngành, nghề;

+ Lập được sơ đồ kho xăng dầu và cập nhật sơ đồ kho khi có phát sinh hàng hóa, bố trí, sắp xếp các loại hàng hóa trong kho gọn gàng, khoa học; lập được báo cáo thống kê nhập, xuất, tồn hàng hóa tại kho xăng dầu;

+ Đo được tỷ trọng, xác định được thành phần cất của xăng, xác định nhiệt độ chớp cháy và bắt cháy của xăng dầu, xác định độ nhớt động học, xác định nhiệt độ nhỏ giọt và độ xuyên kim của mỡ nhờn đúng quy định hóa nghiệm, lập được báo cáo tổng hợp và xử lý kết quả hóa nghiệm;

+ Kiểm tra được tình trạng kỹ thuật các thiết bị, công nghệ lắp đặt tại nhà bơm, tình trạng kỹ thuật của máy bơm khi vận hành; vận hành hệ thống công nghệ nhà bơm đúng quy trình kỹ thuật khi bơm chuyên, theo dõi, đánh giá, xử lý kịp thời các sự cố mất an toàn trong quá trình bơm chuyển xăng dầu;

+ Lập được các phương án chữa cháy cho các tổ sản xuất và cửa hàng kinh doanh xăng dầu và gas; kiểm tra, bảo dưỡng được các phương tiện phòng cháy chữa cháy của kho, của hàng xăng dầu và cửa hàng gas; xây dựng được tình huống, lập được lắp đặt và trang cấp tại các tổ sản xuất và cửa hàng kinh doanh xăng dầu và gas đúng quy trình kỹ thuật; sử dụng thành thạo các loại dụng cụ, thiết bị sơ cứu tai nạn lao động, nhiễm độc hóa chất, nhiễm độc do xăng dầu và khí gas;

+ Kiểm tra được tình trạng kỹ thuật của các trang thiết bị trong kho xăng dầu, các trang thiết bị tại cửa hàng xăng dầu, sử dụng thành thạo các dụng cụ để bảo dưỡng thiết bị, bảo dưỡng được bể chứa, đường ống, máy bơm xăng dầu, van thở, van chặn, van an toàn, van một chiều đúng quy trình kỹ thuật;

+ Bán được hàng hóa tại cửa hàng xăng dầu, cửa hàng gas đúng quy định; lập bảng kê tiền, kê chứng từ, xuất hóa đơn cho khách hàng, báo cáo bán hàng, tư vấn, chăm sóc theo nhu cầu khách hàng, lưu trữ được thông tin về khách hàng quản lý được tiền hàng, tài sản của cửa hàng đảm bảo an toàn;

+ Lập được kế hoạch và tổ chức, thực hiện các hoạt động xúc tiến, quảng bá, truyền thông, các hoạt động giới thiệu sản phẩm hàng hóa, xây dựng được chiến lược phát triển khách hàng, tìm kiếm khách hàng mới, mở rộng thị trường, đánh giá và dự báo được nhu cầu tiêu thụ sản phẩm của khách hàng, lập được các loại biểu mẫu bảng và báo cáo kết quả kinh doanh;

+ Tổ chức quản lý nhân sự, quản lý hàng hóa, tài sản của cửa hàng khoa học, chặt chẽ phù hợp với điều kiện cửa hàng; kiểm tra, giám sát được các hoạt động thu-chi, giao dịch tài chính với đối tác, khách hàng, quản lý tài sản tại cửa hàng, giám sát việc thực thi các quy định của nhân viên, tổ chức tuyển dụng nhân sự, xây dựng các nội dung, phương pháp đào tạo và phát triển nguồn nhân lực, cập nhật, nghiên cứu tiến bộ khoa học mới và áp dụng được các nội dung triển khai ứng dụng, cập nhật kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ cho nhân viên;

+ Có kỹ năng ứng dụng quyền con người trong hoạt động nghề nghiệp, thực hiện quyền của người lao động theo Bộ Luật Lao động hiện hành, bao gồm cả các kỹ năng tự mình thực hiện quyền hoặc thông qua tổ chức đại diện người lao động.

7.2.2. Thái độ, Mức độ tự chủ và chịu trách nhiệm

- Thái độ

+ Có nhận thức đúng, tin tưởng vào chủ trương, đường lối lãnh đạo của Đảng Cộng sản Việt Nam. Chấp hành tốt chính sách, pháp luật của Nhà nước;

+ Có phẩm chất đạo đức tốt, có tinh thần trách nhiệm, có thái độ và đạo đức nghề nghiệp đúng đắn, tôn trọng quyền và tự do của người khác, có trách nhiệm đối với chính bản thân và với hành vi của mình; có ý thức tổ chức kỷ luật và tác phong công nghiệp hiện đại;

+ Có phương pháp làm việc khoa học, yêu nghề, tâm huyết với mọi công việc được giao; có tinh thần đoàn kết cùng xây dựng xã hội ngày càng phát triển;

+ Tự tin, năng động; nhanh nhẹn, hoạt bát trong giao tiếp, sáng tạo trong nghề nghiệp làm tăng hiệu quả công việc.

- Mức độ tự chủ, chịu trách nhiệm

+ Làm việc độc lập hoặc làm việc theo nhóm, giải quyết công việc, vấn đề phức tạp trong điều kiện làm việc thay đổi;

+ Hướng dẫn, giám sát những người khác thực hiện nhiệm vụ; chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với nhóm;

+ Đánh giá chất lượng công việc sau khi hoàn thành và kết quả thực hiện của các thành viên trong nhóm;

+ Có đạo đức nghề nghiệp, có ý thức cộng đồng, tinh thần trách nhiệm tốt, thái độ ứng xử, giải quyết vấn đề nghiệp vụ hợp lý, cẩn thận, tỉ mỉ trong công việc;

+ Tinh thần hợp tác nhóm tốt, chủ động thực hiện công việc được giao và có tác phong công nghiệp;

+ Chấp hành nghiêm quy định về bảo hộ lao động, an toàn lao động và phòng cháy chữa cháy;

+ Có ý thức học tập, rèn luyện để nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng nghề

nghiệp.

7.2.3. Vị trí việc làm sau khi tốt nghiệp, Khả năng học tập, nâng cao trình độ

Sau khi tốt nghiệp người học có năng lực đáp ứng các yêu cầu tại các vị trí việc làm của ngành, nghề cụ thể như:

- + Thống kê hàng hoá tại kho xăng dầu;
- + Vận hành bơm xăng dầu;
- + Phòng cháy chữa cháy;
- + Bảo dưỡng thiết bị công nghệ kho xăng dầu;
- + Bảo dưỡng thiết bị công nghệ cửa hàng xăng dầu;
- + Xuất - nhập xăng dầu;
- + Bán hàng xăng dầu;
- + Kinh doanh, tiếp thị;
- + Quản lý cửa hàng xăng dầu;
- + Giáo viên giảng dạy thực hành.

Sinh viên theo học nghề Quản trị kinh doanh xăng dầu và gas cũng có nhiều cơ hội nâng cao trình độ trong tương lai:

- Có thể tiếp tục phát triển ở các trình độ cao hơn.
- Có năng lực tự học, tự cập nhật những tiến bộ khoa học công nghệ trong phạm vi ngành, nghề để nâng cao trình độ hoặc học liên thông lên trình độ cao hơn trong cùng ngành, nghề hoặc trong nhóm ngành, nghề hoặc trong cùng lĩnh vực đào tạo.